

## Oprettelse af klub eller beboeraktivitet

Der skal søges afdelingsbestyrelsen om en forhåndstilkendegivelse.

For at oprette en klub, skal man indkalde til en stiftende generalforsamling med mindst 14 dages varsel, ved en husstandsomdelt indkaldelse til alle beboere.

Klubber der ønsker afdelingsbestyrelsens godkendelse som klub i AKB Blåkildegård, skal bruge og godkende fælles regler og vedtægter. Klubberne kan tilføje egne formål, som skal beskrive et for beboerne i Blåkildegård alment formål. Klubber kan tilføje flere eller specielle vedtægter som bilag.

## Dagsorden

Dagsorden til en stiftende generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af bestyrelsen
4. Valg af suppleanter og revisor
5. Godkendelse af klubben navn og formål
6. Godkendelse af klubbens vedtægter
7. Godkendelse af kontingent
8. Eventuelt

1. Valg af dirigent. Vælges blandt de fremmødte.
2. Valg af referent. Vælges blandt de fremmødte.
3. Valg af bestyrelse. Vælges blandt de fremmødte. Bestyrelsen skal bestå af et ulige antal personer, der skal min. Vælges 5 personer. Bestyrelsens medlemmer vælges for en 2 årig periode. Første gang 3 for 2 år og 2 for 1 år. Bestyrelsen skal konstituere sig senest 14 dage efter stiftende generalforsamling. Formand og kasserer må ikke være i familie med hinanden.
4. Valg af suppleanter og revisor. Vælges blandt de fremmødte.
5. Godkendelse af klubbens navn og formål, godkendes af de fremmødte.

## Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

6. Godkendelse af klubbens vedtægter. Klubben skal godkende "regler og vedtægter for AKB Blåkildegård" og eventuelle bilag til vedtægter.
7. Godkendelse af kontingent. Kontingentet størrelse skal fastsættes og godkendes af de fremmødte. De som ønsker at være medlem af klubben skal betale kontingent senest 14 dage efter afholdt stiftende generalforsamling.
8. Eventuelt. Alt kan diskuteres, men intet kan besluttes.

**For at klubben kan blive godkendt af afdelingsbestyrelsen skal klubben aflevere:**

1. Formål og vedtægter
2. Referat fra stiftende generalforsamling
3. Konstituering af bestyrelsen
4. Medlemmers navn/indbetalt kontingent
5. Klubbens kontonummer

**For at andre aktiviteter kan godkendes af afdelingsbestyrelsen skal de indsende:**

- 1 Formål med aktiviteten
- 2 Budget for afholdelse af aktiviteten

**For at klubber eller andre aktiviteter kan opnå økonomisk støtte eller klublokaler, kræves at den er godkendt af afdelingsbestyrelsen**

Afdelingsbestyrelsen kan kontaktes på e-mail: [ab@blaakildegaard.net](mailto:ab@blaakildegaard.net)

# Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

## Vedtægter for klubber eller andre aktiviteter i AKB Blåkildegård

Klubbens navn:

---

Klubbens adresse:

---

Formål:

At skabe forståelse for og sammenhold af beboere i Blåkildegård med samme interesse.

---

Der skal afholdes general forsamling en gang om året, senest 31/3 indeværende år. Der skal indkaldes medlemmer og afdelingsbestyrelsen. Afdelingsbestyrelsen har ret til at have 1 person til generalforsamling med taleret. Generalforsamling skal indkaldes med min 14 dags varsel.

Dagsorden for general forsamling skal indhold som min.:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandsberetningen
4. Fremlæggelse af regnskabet
5. Godkendelse af kontingent
6. Indkommende forslag
7. Valg til bestyrelsen
8. Valg af suppleanter og revisor
9. Eventuelt

# Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

1. Valg af dirigent. Skal vælges blandt de fremmødte.
2. Valg af referent. Skal vælges blandt de fremmødte.
3. Formandsberetningen. Her berettes der om årets aktiviteter etc.
4. Fremlæggelse af regnskabet. Kasserer fremlægger regnskabet og svarer på spørgsmål til regnskabet. Regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.
5. Godkendelse af kontingent. Kontingent eller forhøjelse af kontingent kan kun ændres og godkendes på generalforsamlingen. Godkendes ved stemmeflertal.
6. Indkommende forslag. Skal være formanden i hænde 8 dage før generalforsamlingen og uddeles skriftligt til medlemmer på generalforsamlingen. Forslagene godkendes ved stemmeflertal.
7. Valg til bestyrelsen. Vælges blandt medlemmer som bor i Blåkildegård.
8. Valg af suppleanter og revisor. Vælges blandt medlemmer som bor i Blåkildegård. Afdelingsbestyrelsens kasserer fungerer som revisor til alle klubber og aktiviteter.
9. Eventuelt. Alt kan diskuteres, men intet kan vedtages.

Alle i bestyrelsen skal være medlem af klubben og bosat i Blåkildegård. Der skal være ulige antal personer i bestyrelsen og min. 5 bestyrelsesmedlemmer. Alle bestyrelsesmedlemmer bliver valgt for 2 år, som vælges forskudt. Eks. 3 i ulige år og 2 i lige år.

Suppleanter og revisor vælges for 1 år og skal være bosat i Blåkildegård.

Kun medlemmer med betalt kontingent har stemmeret på generalforsamlingen.

Vedtægter kan ændres skriftligt ved flertal på et afdelingsmøde.

Bilag til vedtægter som klubben har, kan kun ændres ved skriftligt forslag til klubbens generalforsamling og godkendes ændring med stemme flertal.

Der kræves børneattester en gang om året for voksne som arbejder med børn under 15 år. Det er formand/næstformands ansvar, at indhente børneattester og fremsende dem til Ejendomskontoret.

I klubber med medlemmer under 18 år skal der være 1 bestyrelsesmedlem tilstede.

Børn kan kun indmeldes med underskrift fra forældre eller værge.

Rygepolitik efter gældende lovgivning.

# Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

## **Bestyrelsen:**

Bestyrelsen skal bestå af minimum 5 personer, der er fyldt 18 år og bo i Blåkildegård. Bestyrelsen i klubben udarbejder mindst en gang om året en opdateret inventarliste.

Bestyrelsen i klubben har til enhver tid ansvaret for god ro og orden og for at de aftalte regler og vedtægter overholdes, samt gældende regler for brug af lokaler.

## **Medlemmer:**

Klubbens medlemmer skal ved indmeldelse i klubben være bosat i Blåkildegård. Klubben kan søge dispensation for udenfor boende personer, dog max. 20% af klubbens medlemstal. Disse medlemmer betaler dobbelt kontingent.

Klubber i Blåkildegård er for alle beboere i Blåkildegård, der ønsker medlemskab.

## **Regler:**

Afdelingsbestyrelsen kan indkalde til møde med repræsentanter eller bestyrelser for klubber, beboerudvalg eller aktiviteter, når afdelingsbestyrelsen skønner, at der er behov herfor.

Henvendelse vedrørende tekniske, bygningsdele eller vedligeholdelsesmæssige problemer ved brug af lokaler rettes til ejendomskontoret.

Der må maksimum udleveres 3 nøgler pr. klub.

Klubber skal betale et depositum ved leje af selskabslokalerne. Depositum vil blive refunderet efter gældende regler for leje af lokalerne.

Der må ikke afholdes politiske, forretnings eller salgs arrangementer i Blåkildegårds lokaler.

Der kan kun opstartes 1 klub af sammen navn eller aktivitet.

Man kan kun sidde i bestyrelsen i 1 klub.

Man kan ikke sidde i afdelingsbestyrelsen samtidig med at man sidder i en klubbestyrelse.

Klubber, beboer udvalg og andre aktiviteter i Blåkildegård kan søge afdelingsbestyrelsen om støtte i forbindelse med klubaktiviteter.

# Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

Der skal fremsendes skriftlig ansøgning til afdelingsbestyrelsen med budgetforslag, senest en måned før afholdelsesdato af arrangementet

Afdelingsbestyrelsen kan give andre klubber eller aktiviteter lov/ret til at benytte eksisterende klubbers lokaler. Klublokaler tilhører Blåkildegård og der bestræbes at de bliver brugt så meget som muligt.

Senest 2 måneder efter afholdelse af klubbens generalforsamling, indsender klubben følgende til afdelingsbestyrelsen:

1. Referat af generalforsamlingen
2. Godkendt regnskab
3. Revideret inventar liste
4. Medlemsliste med navn, adresse og kontingent
5. Navn af bestyrelsesmedlemmer
6. Klubbens konto nummer
7. Klubbens kontaktperson med e-mail
8. Eventuel venteliste

## *Andre beboeraktiviteter*

Andre beboeraktiviteter kan for eksempel være:

1. Pilotprojekter, der muligvis føre til oprettelse af en klub
2. Enkeltstående aktiviteter
3. Genbrugsgrupper
4. Særlig beboerudvalg
5. Festudvalg
6. Beboer bladet 2-kanten

For udgivelse af beboerbladet 2-kanten gælder følgende regler:

1. På afdelingsmødet vælges redaktør for 2-kanten for en periode af 2 år
2. Såfremt afdelingsmødet ikke kan vælge en redaktør, udpeger afdelingsbestyrelsen midlertidigt en redaktør til næste afdelingsmøde.
3. Redaktionen får rådighed over fastlagt beløb fra konto 119.3, som bruges i

# Blåkildegårds regelsæt for klubber og andre aktiviteter

samarbejde med afdelingsbestyrelsen. Hvis 2-kanten har andre indtægter f.eks. af reklamer i bladet. Skal 2-kanten aflægge regnskab jævnfør regler for klubber.

4. Meddelelser fra afdelingsbestyrelsen og ejendomskontoret skal altid bringes uredigeret i 2-kanten.

## *Konflikter:*

Afdelingsbestyrelsen fungerer som mægler ved konflikter imellem klubber/i klubber. Ved forsæt uenighed beslutter afdelingsbestyrelsen en løsning.

## *Ophør:*

Hvis en klub eller anden aktivitets medlemstal kommer under 5 medlemmer, skal afdelingsbestyrelsen underrettes skriftlig. Afdelingsbestyrelsen vurderer efter et møde med klubben eller aktiviteten, om denne kan forsætte som godkendt klub eller aktivitet i Blåkildegård.

Ved ophør af klubbens virke, tilfalder klubbens formue og ejendele AKB Blåkildegård i henhold til regnskab og inventarliste.

Der kan søges om dispensation af regler skriftligt til afdelingsbestyrelsen. Hvis der gives dispensation skal det indskrives i klubbens vedtægter som bilag.

Såfremt en klub eller anden aktivitet ikke overholder nuværende regler og vedtægter for klubber eller anden aktivitet i AKB Blåkildegård eller de, ved dispensation, særligt fastsatte regler, kan afdelingsbestyrelsen fratage denne godkendelse og de der med forbundne rettigheder.

For eksisterende klubber gælder reglerne 3 mdr. efter godkendelse.

Vedtaget på afdelingsmødet den 6. maj 2014